

Medezeggenschapsraad

Jaarverslag 2021-2022

Opgesteld door: Secretaris MR
Versie: 1.0
Datum: 23 september 2022
Document ID: DMS.MR.0034

Inleiding

De Medezeggenschapsraad (MR) van Montessori Delft beschrijft in dit jaarverslag waar zij zich in het schooljaar 2021-2022 mee bezig hebben gehouden.

De MR voorziet de directie en het bestuur op basis van wettelijke regelgeving, gevraagd en mogelijk ongevraagd, van advies en instemming op het schoolbeleid.

De taken en verantwoordelijkheden van de MR liggen vastgelegd in:

- Het medezeggenschapsstatuut van de school;
- Het medezeggenschapsreglement van de school, en;
- Het huishoudelijk reglement van de MR.

De MR stelt het verslag op ter informatie van de achterban, het personeel en de ouders van Montessori Delft.

Samenstelling MR 2021-2022

Naam	Geleding	Rol	Aangetreden	Herverkiezing/aftreden
Monique Hoogvelt	Personeel		2017	2020
Livia Panhuysen	Personeel		2020	2023
Sara Westrik	Personeel		2021	2024
Gwendolyn Kolfshoten	Ouder	Voorzitter	2020	2023
Niels Haakman	Ouders	Secretaris	2020	2023
Andreas Burzel	Ouders		2022	2025

Monique Hoogvelt heeft de MR aan het einde van het schooljaar verlaten.

Het is de intentie van de MR om ieder jaar één personeelslid en één ouder te vervangen om zo de continuïteit te waarborgen.

Vergaderingen

De MR kent verschillende vergaderingen

- MR-vergaderingen in november, januari en mei
- MR/TC vergaderingen, 2x per jaar in september en april
- Bestuur/MR/TC vergaderingen, 2x per jaar in november en mei

Notulen van de vergaderingen kunnen bij het secretariaat van de school opgevraagd worden.

Samenwerking met het bestuur

Tijdens het afgelopen schooljaar zijn er grote wijzigingen geweest in de samenstelling en taakverdeling van, als ook de samenwerking met, het bestuur. De resulterende nieuwe manier van werken wordt met grote interesse gevolgd door de MR. De MR is zeer positief over de inniger manier van samenwerking, en zal zich ervoor in blijven zetten dit tijdens het komende schooljaar 2022-2023 in meer detail vast te leggen. Dit zal onder meer het inwerken van nieuwe bestuurs-, TC- en MR leden vergemakkelijken en zorgen voor een algeheel betere inspraak en daarmee besluitvorming.

Corona

Ook in schooljaar 2021-2022 hadden we, net als de twee voorgaande jaren weer te maken met flinke verstoringen door de maatregelen rondom het coronavirus. De kerstvakantie werd bijvoorbeeld door de regering met een week vervoegd en verlengd.

Gedurende het jaar heeft het MKC niet te maken gehad met een complete sluiting en thuisonderwijs. Wel zijn grote groepen kinderen en volwassenen dit jaar met het virus in aanraking gekomen wat een grote invloed heeft gehad op de inzetbaarheid van het personeel.

Hoewel het slechts in uitzonderlijke gevallen nodig was een groep naar huis te sturen, is het niet gelukt om regelmatig een dubbele bezetting in de klas te realiseren. De NPO gelden die vanuit de overheid beschikbaar gesteld worden kunnen om dit te realiseren konden daarom niet zoals gewenst ingezet worden.

Onderwerpen

Ieder jaar passeren een aantal vaste onderwerpen de revue, zoals

- Begroting

- Formatie
- Vakantieplanning
- Schoolgids

Daarnaast had de MR de volgende eigen speerpunten

- **Borging van beleid, de 'rode lijnen' tussen visie-beleid-plannen-begroting.**
De onderlinge samenhang tussen de doelstellingen uit het meerjarenschoolplan, de jaarlijkse schoolplannen en begroting bleef onvoldoende duidelijk. Ook was het steeds nog niet altijd duidelijk wat de status van documenten was die de MR ontving en wat er van de MR verlangd werd (informatie, advies, instemming). Aan het eind van het jaar 2020-2021 is met het bestuur de gezamenlijke doelstelling geformuleerd om toe te werken naar één gedeeld systeem voor het document beheer. Op basis van de documentenlijst van de MR heeft het bestuur voor het document beheer een opzet gemaakt, dit initiatief verdient in het schooljaar 2022-2023 verdere opvolging.
- **Veiligheid van de (deels nieuwe) IT-omgeving**
Begin 2021 had zwembad Kerkpolder te maken een ontwrichtende ransomware aanval, waardoor alle gegevens niet meer bereikbaar waren en alle administratie met de hand moest gebeuren. De MR wil helpen zorgen dat de school hiervoor behoed wordt, en blijft hierover in gesprek met de IT-coördinator.
- **Onderhoud van het gebouw**
De algehele staat, en specifiek lekkages, van het dak blijft een punt van zorg, niet in de laatste plaats met vaker voorkomen van (zeer) hevige buien. Aan het einde van het jaar kwam het nieuws van het bestuur dat onze school niet over 15 jaar maar al over 4 à 5 jaar aan de beurt is voor een grootschalige (duurzaamheids-)renovatie, waarvoor onderzoek en ontwerp over 1 tot 1,5 jaar kan beginnen.
- **Werkdruk en formatie ontwikkeling**
Werkdruk blijft een continue punt van aandacht. Het is wederom gelukt de formatie rond te krijgen, maar helaas beidt deze niet de ruimte om de gewenste organisatie te realiseren.
- **Luchtkwaliteit**
Het drukke kruispunt van de Beatrixlaan naast de school heeft een nadelige invloed op de luchtkwaliteit en het geluidsniveau in de omgeving van de school. Op dit punt is ook het afgelopen jaar niet veel veranderd, en mede daarom zal dit verder worden opgevolgd in 2022-2023.
- **Integratie IKC**
Op voorstel van de MR Gedurende het afgelopen jaar is er door het bestuur een voorzet gemaakt voor een MKC raad, die bestaat uit de MR en de ouderraad van de opvang. De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van deze MKC raad zijn echter nog niet vastgelegd en zal tijdens het nieuwe schooljaar door het bestuur moeten worden geconcretiseerd.